



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕХОВ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от _____ № _____

Об утверждении правил принятия решений о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.09.2021 № 1517 «О принятии решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства федеральной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 № 162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Постановлением Правительства Московской области от 20.10.2021 № 1038/37 «О Правилах принятия решений о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства государственной собственности Московской области, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета Московской области», в целях упорядочения процедуры проведения и документального оформления списания

затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила принятия решений о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов (прилагается).

2. Утвердить Положение о комиссии по списанию затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов (прилагается).

3. МКУ «Центр обеспечения деятельности ОМСУ ГО Чехов» (Агапитова М.В.) опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в полном объеме на официальном сайте Администрации городского округа Чехов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Чехов Разуваева Д.С.

Глава городского округа Чехов

М.Н. Собакин

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
городского округа Чехов
от _____ № _____

Правила принятия решений о списании затрат,
произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному
строительству объектов капитального строительства муниципальной
собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых
осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов

1. Общие положения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок принятия решений о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов (далее - объекты незавершенного строительства), числящихся на балансах главных распорядителей бюджетных средств городского округа Чехов, муниципальных учреждений городского округа Чехов, осуществляющих функции заказчиков (далее - муниципальные заказчики).

2. Основные термины и понятия, используемые в настоящих Правилах

2.1. В настоящих Правилах используются следующие основные термины и определения:

2.1.1. Объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено (далее - объекты незавершенного строительства) за исключением некапитальных строений, сооружений и неотделимых улучшений земельного участка (замощение, покрытие и другие).

2.1.2. Затраты, произведенные по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов - капитальные вложения (затраты) на проектно-изыскательские работы (далее - ПИР), по разработке проектно-сметной документации (далее - ПСД) и (или) предпроектной документации (далее - ПД) и иные капитальные вложения (затраты), не приведшие к возведению (созданию) объекта капитального строительства как объекта муниципальной собственности городского округа Чехов.

2.1.3. Комиссия по списанию затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства

муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган по рассмотрению вопросов по списанию затрат капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Чехов, создаваемый в порядке, установленном постановлением Администрации городского округа Чехов.

3. Принятие решения о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов

3.1. Решение о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов незавершенного строительства (далее – произведенные затраты), принимается в следующих случаях:

1) вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования;

2) вложения произведены в работы по подготовке документации по планировке территории, в том числе по проведению инженерных изысканий для подготовки документации по планировке территории, по результатам которых документация по планировке территории не утверждена и признана нецелесообразной для утверждения;

3) вложения произведены в работы по подготовке документации по планировке территории, в том числе по проведению инженерных изысканий и подготовке документации для внесения в Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) сведений о красных линиях для объектов, дальнейшее финансирование мероприятий строительства которых не предусмотрено (подготовка документации по планировке территории осуществлена с целью реализации Схемы территориального планирования транспортного обслуживания городского округа Чехов, установления красных линий, зон планируемого размещения объектов и внесения данных в ЕГРН);

4) отсутствие оснований для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства (в том числе оснований для внесения изменений в записи Единый государственный реестр недвижимости (далее - ЕГРН) в связи с реконструкцией объектов недвижимого имущества), в отношении которых произведены затраты, в ЕГРН, предусмотренных статьей 14 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», подтвержденное уведомлением об отказе в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим государственный кадастровый учет и государственную регистрацию прав;

5) возведенные строительные конструкции и (или) элементы конструкций в результате длительного перерыва в строительстве частично или полностью разрушены и не пригодны для дальнейшего использования по результатам проведенного технического обследования.

3.2. В целях подготовки и принятия решения о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов, создается комиссия городского округа Чехов по списанию затрат произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов, состав которой утверждается распоряжением Администрации городского округа Чехов. Комиссия по списанию затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности (далее – Комиссия) осуществляет деятельность в соответствии с Положением о Комиссии.

3.3. Для определения произведенных затрат, подлежащих списанию муниципальный заказчик, на балансе которого числятся произведенные затраты, проводит их инвентаризацию и направляет в Комиссию заявку о списании затрат с указанием обоснования необходимости списания произведенных ранее капитальных вложений на ПИР, ПСД и (или) ПД и иных капитальных вложений (затрат), не приведших к возведению объекта и причин не возведения объекта капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов по выполненным ПИР, разработанной ПСД и (или) ПД, произведенным иным капитальным вложениям (затратам), с приложением пояснительных материалов.

3.4. Пояснительные материалы к заявке о списании произведенных затрат должны содержать следующие сведения и документы:

1) наименование объекта незавершенного строительства, на создание которого произведены затраты;

2) копия Акта о результатах инвентаризации (код формы 0504835) в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению», или Акта о результатах инвентаризации (код формы 0510463) в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм

электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению»;

3) первичные учетные документы по объекту капитального строительства, произведенным затратам при наличии таких документов (Акты о приемке выполненных работ КС-2, Справки о стоимости выполненных работ и затрат КС-3, Товарные накладные ТОРГ-12, иные документы);

4) год начала осуществления затрат по объекту незавершенного строительства;

5) объем произведенных затрат;

б) копия заключения о результатах проведенного технического обследования (включая фотографии) на возведенные строительные конструкции и (или) элементы конструкций, подтверждающих, что в результате длительного перерыва в строительстве они частично или полностью разрушены и не пригодны для дальнейшего использования, выданного организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности (с приложением копий лицензий) (при наличии возведенных строительных конструкций и (или) элементов конструкций).

3.5. Комиссия рассматривает заявку о списании затрат и представленные материалы, и документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней, и принимает решение:

1) о завершении строительства объекта;

2) о консервации объекта;

3) о списании выполненных работ и затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству;

4) о списании выполненных работ и затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству и о сносе (демонтаже) объекта.

3.6. Комиссия принимает решение об отказе в списании затрат при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) отсутствие оснований, предусмотренных пунктом 3.1 настоящих Правил;

2) отсутствие сведений и документов, указанных в пункте 3.4 настоящих Правил;

3) наличие предложений Комиссии о дальнейшем использовании результатов произведенных затрат.

3.7. Комиссия принимает решение об отказе в рассмотрении заявки о списании затрат по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 3.6 настоящих Правил. В случае принятия решения об отказе в рассмотрении заявки о списании затрат, заинтересованное лицо устраняет замечания и повторно направляет заявку о списании произведенных затрат в соответствии с требованиями, предусмотренными настоящими Правилами.

3.8. Решение принимается большинством голосов присутствующих членов Комиссии и оформляется протоколом.

3.9. Протокол направляется Комиссией муниципальному заказчику для подготовки проекта решения о списании произведенных затрат.

3.10. Решение о списании произведенных затрат принимается при наличии одного из оснований, содержащихся в пункте 3.1 настоящих Правил, в форме постановления Администрации городского округа Чехов.

3.11. Решение о списании произведенных затрат должно содержать следующие сведения:

1) наименование муниципального заказчика, в бухгалтерском учете которого учтены произведенные затраты;

2) наименование объекта незавершенного строительства, в который произведены затраты, а также его местоположение;

3) решение о необходимости демонтажа и утилизации возведенных строительных конструкций и (или) элементов конструкций по результатам проведенного технического обследования, принимаемое муниципальными заказчиками, содержащее сроки и расчет объема средств, необходимых для осуществления указанных мероприятий (при наличии такого решения);

4) общий размер произведенных затрат в объект незавершенного строительства и распределение таких вложений по видам произведенных затрат (проектные и (или) изыскательские работы, строительно-монтажные работы, приобретение оборудования, включенного в смету строительства объекта капитального строительства) (при наличии такой информации);

5) период, в течение которого производились затраты.

3.12. Проект постановления Администрации городского округа Чехов о списании произведенных затрат с пояснительными материалами, содержащими обоснование невозможности и (или) нецелесообразности осуществления дальнейших затрат, а также завершения строительства объекта незавершенного строительства, финансово-экономическим обоснованием принимаемого решения подготавливается и согласовывается муниципальным заказчиком.

Управление земельно-имущественного комплекса Администрации городского округа Чехов согласовывает проект постановления Администрации городского округа Чехов о списании произведенных затрат на предмет наличия/отсутствия объекта незавершенного строительства/объекта недвижимого имущества в реестре имущества, находящегося в собственности городского округа Чехов.

Управление капитального строительства и ремонта Администрации городского округа Чехов согласовывает проект постановления Администрации городского округа Чехов о списании произведенных затрат на наличие объекта незавершенного строительства в реестре капитальных вложений в объекты незавершенного строительства всех уровней бюджетов системы Российской Федерации.

Управление финансов Администрации городского округа Чехов согласовывает проект постановления Администрации городского округа Чехов о списании произведенных затрат в части отражения в бюджетной (бухгалтерской)

отчетности муниципального заказчика объема произведенных затрат; возможности включения в бюджет городского округа Чехов расходов на демонтаж и утилизацию возведенных строительных конструкций и (или) элементов конструкций по результатам проведенного технического обследования.

Заместитель Главы городского округа Чехов по профильному (целевому) назначению объекта незавершенного строительства согласовывает проект постановления Администрации городского округа Чехов о списании произведенных затрат в части возможности вовлечения объекта незавершенного строительства в хозяйственный оборот.

Срок рассмотрения проекта постановления Администрации городского округа Чехов о списании произведенных затрат не должен превышать 10 рабочих дней со дня поступления проекта на согласование.

3.13. Списание затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству с баланса учреждения осуществляется в течение 10 рабочих дней с момента получения муниципальным заказчиком постановления Администрации городского округа Чехов.

3.14. Муниципальный заказчик после вступления в силу постановления Администрации городского округа Чехов, содержащего решение о списании произведенных затрат, реализует (в случае необходимости) мероприятия по ликвидации возведенных строительных конструкций и (или) элементов конструкций (разборка, демонтаж, уничтожение, утилизация).

3.15. Списание с бухгалтерского учета муниципального заказчика произведенных затрат в возведенные строительные конструкции и (или) элементы конструкций осуществляется при наличии документа, подтверждающего ликвидацию или разрушение указанных конструкций.

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации
городского округа Чехов

от _____ № _____

Положение о комиссии по списанию затрат,
произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному
строительству объектов капитального строительства муниципальной
собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых
осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов

1. Общие положения

1.1. Комиссия по списанию затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов (далее - Комиссия), является коллегиальным совещательным органом по рассмотрению вопросов по списанию затрат капитальных вложений в объекты муниципальной собственности городского округа Чехов.

1.2. Комиссия создается по инициативе муниципального заказчика в целях обеспечения своевременного списания затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов.

Состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации городского округа Чехов.

1.3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручение членам Комиссии. Секретарь комиссии является членом комиссии и имеет право голоса. Количественный состав Комиссии не может быть менее пяти человек.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Московской области, актами Губернатора Московской области и Правительства Московской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа Чехов.

2. Основные задачи и полномочия деятельности Комиссии

2.1. Основные задачи Комиссии - Рассмотрение предложений о списании затрат по объектам незавершенного строительства, документов и материалов.

2.2. Полномочия Комиссии - принятие решений о списании затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов.

2.3. Принятие решения об отказе в списании затрат по объекту незавершенного строительства с предложениями по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Организацию деятельности Комиссии осуществляет председатель Комиссии.

3.1.1. Председатель Комиссии:

1) организует работу Комиссии и осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

2) назначает дату и время проведения заседания Комиссии;

3) формирует повестку заседания Комиссии, состав лиц, приглашаемых на заседания (при необходимости);

4) дает поручения секретарю Комиссии и членам Комиссии в целях решения повестки заседания Комиссии.

5) подписывает протоколы заседаний и другие документы Комиссии.

3.2. Основной формой деятельности Комиссии является заседание. Периодичность заседаний Комиссии определяется ее председателем по мере необходимости.

Заседание Комиссии назначается председателем Комиссии не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления документов о списании затрат по объекту незавершенного строительства с приложением пояснительных материалов.

3.3. На заседания Комиссии могут приглашаться представители Администрации городского округа Чехов (структурных подразделений Администрации городского округа Чехов), органов местного самоуправления городского округа Чехов. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с повесткой дня заседания.

3.4. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет секретарь Комиссии.

3.4.1. Секретарь Комиссии:

1) принимает документы, поступающие в Комиссию по объектам незавершенного строительства;

2) помогает председателю Комиссии в организации текущей деятельности

Комиссии;

3) информирует членов Комиссии о времени, месте и повестке дня ее заседания;

4) Обеспечивает во взаимодействии с членами Комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию по вопросам, включенным в повестку дня;

5) ведет делопроизводство Комиссии.

3.5. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично, не передавая свои полномочия другим лицам.

3.6.1. Члены комиссии имеют право:

1) вносить предложения по повестке заседания;

2) знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Комиссии.

3.7. Перечень вопросов, обсуждаемых на заседаниях Комиссии, формируется по заявке на списание затрат, произведенных по прекращенному и (или) неосуществленному строительству объектов капитального строительства муниципальной собственности городского округа Чехов, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств бюджета городского округа Чехов. Инициаторы заявок подготавливают необходимые документы и материалы для рассмотрения на заседаниях Комиссии.

3.8. Заявки для рассмотрения на заседаниях Комиссии направляются в письменном виде председателю Комиссии для включения в повестку заседания и рассматриваются в течение 10 рабочих дней со дня поступления.

3.9. Повестки заседания Комиссии, материалы для рассмотрения доводятся до членов Комиссии и приглашенных не менее чем за 3 рабочих дня до заседания Комиссии.

3.10. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии.

3.11. Решения Комиссии принимаются голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии. При равенстве голосов членов Комиссии, голос председателя является решающим.

3.12. Члены Комиссии в случае отсутствия на заседании Комиссии могут представлять в письменном виде свои предложения и замечания, которые приобщаются к протоколу заседания Комиссии.

3.13. Заседания Комиссии оформляются протоколом и направляются членам Комиссии в течение 5 рабочих дней со дня заседания.